

EFFEKTIV KRAVHÅNDTERING

Asker 27 - 28 januar 2015

Kurspris: kr. 12.000

Du lærer

Mange nyttige teknikker til å ha med i verktøykassa innen kravarbeid både i tradisjonell og agil utvikling. Teknikkene fungerer i alle bransjer og passer bra i både utviklingsprosjekter og større anskaffelser.

Hele kravhåndteringsprosessen fra innsamling til forvaltning dekkes samt at du får kjennskap til verktøy som kan lette arbeidet.

Betydningen av å arbeide iterativt.

Hvem bør delta?

Kurset gir verdi til deg som skal arbeide med å stille krav eller tolke krav som andre har stilt. For eksempel: Kravledere, utredere, systemforvaltere, kravanalytikere, systemanalytikere, bestillere, virksomhetsspesialister, brukerrepresentanter, testledere, testere, prosjektledere og systemutviklere.

Forkunnskaper

Det er ikke krav om spesielle forkunnskaper, men erfaring fra kravarbeid er en fordel.

Teori & praktisk

Kurset fokuserer mye på praktiske tips og øvinger som du kan benytte deg av i ditt daglige arbeid. Se eksempel på øvinger under.

Eksempel på øvinger

Bestem målgruppe og overgripende krav
 Kravinnsamling med workshop
 Identifisere bruksmønstre og aktører
 Planlegge og gjennomføre granskning av krav
 Ordliste og begrepsapparat

Kursmaterieill

I tillegg kursmateriellet får du tilgang til verktøyet KB1online fra vår samarbeidspartner Konsultbolag1.

Språk

Kursmateriellet og kursspråket er på engelsk.
 Dialog med kursholder og gruppeøvinger er på norsk.

INNHold

GODE KRAV

- Dårlige krav koster
- Kravhåndteringsprosessen
- Iterativt og agilt kravarbeid
- Begrep i kravhåndtering
- Brukerhistorier ("user stories")

KRAVINNSAMLING

- Typer av krav
- Hinder for kravinnsamling
- Funksjonelle og ikke funksjonelle krav
- Syv teknikker for innsamling

PRIORITERING

- Hvorfor prioritere krav
- Skal-, bør- og andre krav
- Workshop
- Visualisering
- Planning poker

DOKUMENTASJON

- Detaljering av krav
- Spesifikasjon, mal og innhold
- Brukseksempel - introduksjon
- Begrepet aktør
- Brukerhistorier

GRANSKNING

- Uformell og formell granskning
- Granskningsprosessen
- Roller i granskning
- Sjekkliste ved granskning

FORVALTNING

- Endringshåndtering
- Endringsråd/change control board
- Sporbarhet
- Analyse av påvirkning

KRAVERKTØY

- Kravhåndteringsverktøy
- Granskingsverktøy
- Illustrasjonsverktøy



www.intech.no

66 98 33 00

Billingstadsletta 25

Postboks 6

1375 Billingstad

email: kurs@intech.no